

令和7～9年度 定期受付

【美濃加茂市 物品・その他業務 入札参加資格審査申請書】提出要領

令和7・8・9年度に美濃加茂市が実施する物品の製造販売・賃貸借、役務の提供など業務の競争入札への参加を希望される方は、以下のとおり、入札参加資格審査申請書を提出してください。

1. 資 格

地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者で、当該事業を営んでいる者
経営が健全であり、契約の履行が確実であると認められること。
国税及び地方税を滞納していないこと。

2. 有 効 期 間

3年間(令和7年4月1日～令和10年3月31日)

3. 提 出 方 法

持参又は郵送

【持参】 受 付 場 所 市役所本庁舎2階 財政課契約係
受 付 期 間 令和6年11月18日(月)～令和6年12月27日(金)
(土・日・祝日は除く。また、毎週水曜日午前は入札業務があるため、ご遠慮ください。)
受 付 時 間 午前8時45分～午後4時45分
注 意 事 項 ※受付した書類は、その場では審査は行いません。

【郵送】 郵 送 先 〒505-8606 岐阜県美濃加茂市太田町3431番地1
美濃加茂市経営企画部財政課 契約係
受 付 期 間 令和6年11月18日(月)～令和6年12月27日(金)
12月27日の消印まで有効
注 意 事 項 ※郵便事業会社以外を利用する際は、「信書」取扱事業者をご利用ください。
※上記の受付期間外に郵送された書類は、受付を行いません。

4. 提 出 書 類

別紙「提出書類一覧表」で示す書類を提出してください。様式は美濃加茂市独自様式です。
ホームページからダウンロードできます。(<https://www.city.minokamo.gifu.jp/keiyaku/>)
ダウンロードできない方へは、契約係で申請書の配布も行います。(配付時間 午前8時45分～午後4時45分)
※提出された書類に記載された内容を公表することがありますので、ご了承ください。

5. 注 意 事 項

- ・ 審査後、受付証を発行しますので、受付証を送付するための返信用封筒(宛先を明記し、110円切手を貼付した定型内封筒)を添付してください。(ハガキ不可)
- ・ 受付期間を厳守してください。なお、令和6年12月28日以降の消印での郵送分及び令和7年1月6日以降に持参され受付した分は、随時受付扱いとして令和7年4月以降に登録します。
- ・ 工事・コンサルタントで美濃加茂市の名簿に登録されている方は、原則同一受付番号での管理となります。不都合がある場合は、別々の受付番号で管理を行いますので、お申し出ください。
- ・ 令和4・5・6年度期間中に登録があり、今回の定期受付で更新される場合で、現在の登録内容と更新申請の内容に相違がある場合は、受付ができません。事前に変更届をご提出ください。
- ・ 申請書に記載する内容は、**申請日時点での情報**を記載してください。申請内容と添付書類に相違がある場合、受付ができません。有効期間開始までに変更予定であっても、申請日時点での情報で申請してください。なお、登録後に変更があった場合は、変更後の申請内容での必要添付書類がそろい次第、入札参加資格審査申請変更届をご提出ください。
- ・ 受付証の送付には、受付してから1週間～1か月程度かかりますのでご了承ください。
- ・ 提出書類に不備・不足があった場合は、受付証にその旨を記載し送付しますので、必ずご確認の上で書類の修正や不足書類の提出等、早急にご対応ください。

6. 問 い 合 わ せ 先

美濃加茂市経営企画部財政課契約係 〒505-8606 岐阜県美濃加茂市太田町 3431 番地 1
TEL (0574)25-2111 内線 351・355