

就労・内職証明書

消せるボールペン、鉛筆で
書かないでください。

認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育事業・ファミリー・サポート・センター事業
(該当箇所に○をつけてください)

児童名		施設名・事業名		受付番号	—
就労者氏名		児童との関係	父・母・()		

就労証明書 内職証明書 (該当する証明書に「レ」を付けてください)

※二重枠線の中はすべて事業所にてご記入ください。

就労の場合	就労内容				
	1日の就労時間	※交代勤務等の場合は複数の時間を記入してください (1日の平均就労時間 時間) : ~ : (上記のうち休憩時間 時間)			
	1ヶ月の就労日数	日	雇用形態	常勤・パート・臨時・アルバイト	
	通勤時間	約 時間 分	通勤方法	自動車・電車・バス・自転車・徒歩	
	就労開始年月日	年 月 日			
	雇用契約期間がある場合	年 月 日	契約更新の予定(有・無)		
	実際の職場	所在地 名称 電話番号	※雇用主の所在地と異なる場合のみ記入してください。		
内職の場合	内職内容				
	1日の就労時間	: ~ : (1日の平均就労時間 時間)			
	1ヶ月の就労日数	日			
	就労開始年月日	年 月 日			
	雇用契約期間がある場合	年 月 日 契約更新の予定(有・無)			
上記のとおり就労していることを証明します。					
年 月 日					
雇用主(証明者) 所在地					
事業所名					
代表者名 印					
電話番号					

※この証明書の内容が事実と相違があった場合は、認定ができません。

この証明書を提出後に内容が変更となった場合は、すみやかに市役所こども課まで届出してください。

この証明書に基づき雇用主等に確認させていただくこともあります。

就労・復帰・内職 予定証明書

消せるボールペン、鉛筆で書かないでください。

認可外保育施設 ・ 一時預かり事業 ・ 病児保育事業 ・ ファミリー・サポート・センター事業
(該当箇所に○をつけてください)

児童名		施設名・事業名		受付番号	—
就労者氏名		児童との関係	父 ・ 母 ・ ()		

就労・復帰予定証明書 内職予定証明書 (該当する証明書に「レ」を付けてください)

※二重枠線の中はすべて事業所にてご記入ください。

就労予定又は 育児休業からの 復帰予定の場 合	就労内容				
	1日の就労時間	※交代勤務等の場合は複数の時間を記入してください (1日の平均就労時間 時間) : ~ : (上記のうち休憩時間 時間)			
	1ヶ月の就労日数	日	雇用形態	常勤 ・ パート ・ 臨時 ・ アルバイト	
	通勤時間	約 時間 分	通勤方法	自動車 ・ 電車 ・ バス ・ 自転車 ・ 徒歩	
	就労予定年月日	年 月 日			
	復帰予定年月日	年 月 日			
	雇用契約期間がある場合	年 月 日	契約更新の予定(有 ・ 無)		
	実際の職場	所在地 名称 電話番号	※雇用主の所在地と異なる場合のみ記入してください。		
内職予定の場合	内職内容				
	1日の就労時間	: ~ : (1日の平均就労時間 時間)			
	1ヶ月の就労日数	日			
	就労予定年月日	年 月 日			
	雇用契約期間がある場合	年 月 日 契約更新の予定(有 ・ 無)			
上記のとおり(就労・復帰・内職)予定であることを証明します。					
年 月 日					
雇用主(証明者) 所在地					
事業所名					
代表者名 印					
電話番号					

※この証明書の内容が事実と相違があった場合は、認定ができません。
この証明書を提出後に内容が変更となった場合は、すみやかに市役所こども課まで届出してください。
この証明書に基づき雇用主等に確認させていただくこともあります。

※就労(復帰)予定年月日から1ヶ月以内に、就労・内職証明書の提出が改めて必要です。

自営業等就労申立書

消せるボールペン、鉛筆で書かないでください。

認可外保育施設 ・ 一時預かり事業 ・ 病児保育事業 ・ ファミリー・サポート・センター事業
(該当箇所に○をつけてください)

児童名		施設名・事業名		受付番号	—
就労者氏名		児童との関係	父 ・ 母 ・ ()		

自営業申立書 農業申立書 (該当する証明書に「レ」を付けてください)

自営業の場合	自営場所	1 居宅内			
		2 居宅外 (住所 【通勤時間】 約 時間 分 【通勤方法】 自動車・電車・バス・自転車・徒歩			
	事業所名(屋号)		電話番号		
	事業主氏名	就労者との関係()			
	自営内容				
	営業時間	: ~ : (1日の平均就労時間 時間)			
	家族等	従事者氏名	児童との関係	従事している仕事の内容	
	直近3カ月の収入金額	①__月__円 ②__月__円 ③__月__円			
家族以外の従業員	有()人・無		休日	週に__日(曜日)	
農業の場合	農業主氏名	就労者との関係()			
	耕作物				
	耕作面積	田 アール・畑 アール・その他()			
	農地等の場所	自宅隣接・その他()			
	就労時間	: ~ : (1日の平均就労時間 時間)			
	家族等	従事者氏名	児童との関係	従事している仕事の内容	
収入のある直近3カ月の収入金額	①__月__円 ②__月__円 ③__月__円				
家族以外の従業員	有()人・無				
上記のとおり就労していることを申し立てます。					
年 月 日					
住所					
氏名 印					
電話番号					

※この証明書の内容が事実と相違があった場合は、認定ができません。

この証明書を提出後に内容が変更となった場合は、すみやかに市役所こども課まで届出してください。

この証明書に基づき雇用主等の所得状況を確認させていただくこともあります。

申立書

消せるボールペン、鉛筆で
書かないでください。

認可外保育施設 ・ 一時預かり事業 ・ 病児保育事業 ・ ファミリー・サポート・センター事業
(該当箇所に○をつけてください)

児童名		施設名・事業名		受付番号	—
申立者		児童との関係	父 ・ 母 ・ ()		

私は、障がいまたは長期入院など、常時の介護や看護が必要な親族がいるた

(児童氏名)

め、_____の保育を必要とします。

また、具体的な状況は下記のとおりです。

上記のとおり、申し立てます。

年 月 日

住所 _____

氏名 _____

印 _____

連絡先 _____

※この証明書の内容が事実と相違があった場合は、認定ができません。

この証明書を提出後に内容が変更となった場合は、すみやかに市役所こども課まで届出してください。

誓約書

消せるボールペン、鉛筆で
書かないでください。

認可外保育施設 ・ 一時預かり事業 ・ 病児保育事業 ・ ファミリー・サポート・センター事業
(該当箇所に○をつけてください)

児童名		施設名・事業名		受付番号	—
就労者氏名		児童との関係	父 ・ 母 ・ ()		

(児童氏名)

私は、求職活動を行うため、_____の保育を必要とします。

ただし、児童の入園から90日以内に就労開始の分かる書類の提出ができない
場合は、退園いたします。

上記のとおり、誓約いたします。

年 月 日

住所 _____

氏名 _____

印 _____

連絡先 _____

※この証明書の内容が事実と相違があった場合は、認定できません。

この証明書を提出後に内容が変更となった場合は、すみやかに市役所こども課まで届出してください。